



**ФОНД РАЗВИТИЯ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ ЛНР**

УТВЕРЖДЕН

Решением Наблюдательного совета
некоммерческой организации «Фонд
развития промышленности Луганской
Народной Республики»
Протокол от 16 марта 2026 года № 29

СТАНДАРТ

некоммерческой организации

«Фонд развития промышленности Луганской Народной Республики»

по программе финансирования

ЭКСПОРТНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ

СПГ-ЭП-18

**г. Луганск
2026 г.**

Предисловие

1. Утвержден Наблюдательным советом Фонда развития промышленности Луганской Народной Республики (далее – Фонд) _____ (Протокол от _____ № _____, вопрос _____).
2. Согласован Министерством промышленности и торговли Луганской Народной Республики (письмо от _____ № _____).
3. Распространяется на проекты, поступившие на рассмотрение, в Фонд, начиная с даты утверждения настоящей редакции.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Основные термины и определения.....	4
3. Условия программы	5
4. Направления целевого использования средств (целевых расходов)	6
5. Требования к Заявителю и основным участникам проекта.....	7
6. Представление заявки на финансирование	10
7. Отбор и экспертиза проектов.....	11
8. Принятие решения о выдаче гранта	12
9. Порядок предоставления Гранта	13
10. Заключительные положения	13
Приложение	

1. Общие положения

1.1. Настоящий Стандарт «Экспортный потенциал» (далее – Стандарт) определяет порядок и условия предоставления некоммерческой организацией «Фонд развития промышленности Луганской Народной Республики» (далее – Фонд) финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности Луганской Народной Республики в форме гранта на компенсацию части затрат на участие в выставочных мероприятиях.

1.2. Источником финансирования Грантов, предоставляемых в соответствии с настоящим Стандартом, являются средства Фонда, размещенные на счетах в кредитных организациях.

1.3. Предельный размер финансирования по программе – не более 70 млн руб. в совокупности для всех Грантополучателей.

1.4. Гранты предоставляются на компенсацию затрат по проектам, отобранным в соответствии с настоящим Стандартом.

1.5. Основными целями предоставления грантов являются:

1.5.1. Продвижение продукции, произведенной на территории Луганской Народной Республики, на внешние рынки.

1.5.2. Повышение технического уровня и конкурентоспособности продукции, выпускаемой субъектами деятельности в сфере промышленности Луганской Народной Республики, увеличение объемов производства такой продукции.

1.6. Финансирование проектов осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

1.6.1. Соответствие проекта условиям настоящего Стандарта.

1.6.2. Соответствие проекта критериям отбора проектов, установленным настоящим Стандартом.

1.6.3. Соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым настоящим Стандартом к претендентам на получение финансирования.

1.6.4. Соответствие расходов перечню направлений целевого использования предоставляемого финансирования проекта.

2. Основные термины и определения

Выставочное мероприятие - международные выставочные мероприятия или мероприятие с международным участием, включенное в сводный план участия Минпромторга России в выставочных и конгрессных мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации и за рубежом в соответствующем календарном году. Отнесение выставочного мероприятия к международным производится исходя из наличия в наименовании мероприятия слов «международная» или «международный». Отнесение выставочного мероприятия к мероприятиям с международным участием производится исходя из наличия в наименовании мероприятия слов «с международным участием» или из подтверждения от организаторов мероприятия ретроспективного опыта участия в выставке представителей или организаций из иностранных государств.

Грант - сумма безвозмездно передаваемых Фондом Заявителю денежных средств, предоставленных в качестве компенсации затрат по проектам, субъектам деятельности в сфере промышленности Луганской Народной Республики;

Грантополучатель - субъект деятельности в сфере промышленности Луганской Народной Республики, реализующий Проект в рамках отраслевых направлений экономической деятельности, заключивший с Фондом договор предоставления Гранта и получивший средства для компенсации затрат по Проекту;

День – рабочий день, определяемый в соответствии с действующим трудовым законодательством, если в настоящем Стандарте не указано иное.

Заявитель – субъект деятельности в сфере промышленности Луганской Народной Республики, реализующий проект в рамках отраслевых направлений экономической деятельности, указанных в Приложении № 1 к Стандарту, и представивший документы в Фонд для компенсации затрат по Проекту.

Заявка – комплект документов в соответствии с требованиями Стандарта.

Календарный год – период года с 01 января по 31 декабря.

Период проведения выставочного мероприятия – дата начала и окончания выставочного мероприятия, установленные организатором мероприятия.

Проект – комплекс взаимосвязанных мероприятий и процессов, ограниченный по времени и ресурсам, направленный на представление выпускаемой продукции, продвижение бренда, повышение узнаваемости предприятия на выставочных мероприятиях.

Реестр проектов – перечень предоставленных Заявителями и зарегистрированных Заявок.

Субъект деятельности в сфере промышленности Луганской Народной Республики – российское юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), зарегистрированное на территории Луганской Народной Республики.

Экспертный совет – коллегиальный орган, создаваемый Фондом, к компетенции которого относится решение об одобрении предоставления Гранта для компенсации затрат по Проекту либо об отказе в предоставлении Гранта для компенсации затрат по Проекту или отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации или устранения выявленных недостатков.

3. Условия программы

3.1. В рамках Стандарта осуществляется предоставление финансовой поддержки в форме гранта на компенсацию части затрат на участие в выставочных мероприятиях при условии:

3.1.1. Заявитель является субъектом деятельности в сфере промышленности Луганской Народной Республики и осуществляет

деятельность в соответствии с отраслевым перечнем, указанным в Приложении 1.

3.1.2. Затраты Заявителя на участие в выставочном мероприятии, включенные в Заявку на получение гранта, соответствуют пункту 4.1 Стандарта.

3.1.3. Период проведения выставочного мероприятия после 01 января 2026 года.

3.1.4. Заявитель в период проведения выставочного мероприятия разместил на выставочном стенде:

– наименование субъекта Российской Федерации, где зарегистрировано предприятие (Луганская Народная Республика и/или ЛНР), надписи и логотипы «При поддержке Мннпромторга Луганской Народной Республики», «Фонд развития промышленности Луганской Народной Республики»;

– информационные материалы об инвестиционном и/или промышленном потенциале Луганской Народной Республики (предоставляются Фондом):

при индивидуальном размещении на стенде (одно предприятие – один стенд) – не менее, чем на 2-х полках информационной стойки и/или на стойке ресепшна на площади не менее 0,25 кв.м.;

при размещении в составе коллективной экспозиции – не менее, чем на 1-й полке информационной стойки или на стойке стендиста на площади не менее 1/16 кв. м.

3.2. Сумма гранта или грантов (в случае участия в нескольких выставочных мероприятиях в течении календарного года) на одного субъекта промышленности не может превышать 1 (одного) миллиона рублей в течении одного календарного года и устанавливается в размере до 100 процентов расходов, указанных в пункте 4.1 настоящего Стандарта, на участие в выставочных мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации и за рубежом.

3.3. Экспертный совет при принятии решения о предоставлении финансовой поддержки определяет сумму гранта, исходя из суммы Заявки с учетом ограничений, установленных пунктом 3.2. и суммы денежных средств Фонда, направляемых на цели Стандарта.

4. Направления целевого использования средств (целевых расходов)

4.1. К целевым расходам на участие в выставочной деятельности, подлежащим компенсации, относятся расходы на оплату регистрационных сборов (в том числе участие в деловой программе), на аренду выставочной площади (в том числе оборудованной), необходимой мебели и оборудования, иные затраты, связанные с застройкой, оборудованием и содержанием выставочного стенда и представления продукции/услуг Заявителя в период выставочного мероприятия.

4.2. Не подлежат компенсации расходы на:

4.2.1. Проведение выставочных мероприятий в иностранных

государствах, которые совершают в отношении Российской Федерации, российских юридических и физических лиц недружественные действия;

4.2.2. Оплату персонала, в том числе временного, для представления продукции и/или организации на выставочном стенде (ресепшн-менеджеры, хостес, промоутеры и т.п.);

4.2.3. Организацию услуг питания на территории проведения выставочного мероприятия;

4.2.2. Проведение мероприятий, по которым получено (либо имеется намерение получения) возмещение части затрат за участие в зарубежных выставках и ярмарках при содействии АО «Российский экспортный центр».

5. Требования к Заявителю и основным участникам проекта

5.1. Заявитель на момент подачи Заявки должен соответствовать одновременно следующим требованиям:

- являться юридическим лицом – коммерческой организацией или индивидуальным предпринимателем, получение грантов для которого не запрещено действующим законодательством или уставом Заявителя;

- являться субъектом деятельности в сфере промышленности Луганской Народной Республики;

- являться резидентом Российской Федерации;¹

- не являться дочерним хозяйственным обществом² юридических лиц, созданных в соответствии с законодательством иностранных государств и имеющих местонахождение в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации или на территории иностранных государств и территорий, совершающих в отношении российской федерации, российских юридических лиц и физических лиц недружественные действия;

- не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения в том числе – к юридическому лицу, являющемуся участником отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Луганской Народной Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед бюджетом Луганской Народной Республики;

¹ Здесь и далее определяется в соответствии с законодательством о валютном регулировании и валютном контроле.

² Определяется в соответствии с ч.1 ст. 67.3 Гражданского кодекса Российской Федерации.

- не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Заявителя;

- не должен получать средства из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, установленные настоящим Стандартом;

- не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- не должен иметь задолженность по заработной плате перед работниками, что подтверждается справкой об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (код по КНД 1120101), сроком выдачи не ранее 30 календарных дней (включительно), предшествующих дате заключения договора целевого займа;

- не должен иметь просроченную задолженность перед Фондом;

- не должен иметь выявленные факты несвоевременного выполнения обязательств перед Фондом за последние шесть месяцев (более одного случая на срок более 7 дней), включая обязательства по возврату займа или по предоставлению отчетности о целевом использовании займа.

- бенефициарный владелец Заявителя не должен являться нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;

- среди участников (учредителей) Заявителя, или лиц, имеющих право

без доверенности действовать от имени Заявителя, не должно быть иностранных лиц, связанных с иностранными государствами, которые совершают в отношении Российской Федерации, российских юридических и физических лиц недружественные действия³ (в том числе если такие иностранные лица имеют гражданство этих государств, местом их регистрации, местом преимущественного ведения ими хозяйственной деятельности или местом преимущественного извлечения ими прибыли от деятельности являются эти государства), или лиц, которые находятся под контролем указанных иностранных лиц, независимо от места их регистрации (за исключением случаев, если местом их регистрации является Российская Федерация) или от места преимущественного ведения ими хозяйственной деятельности ;

- не должен находиться в реестре работодателей, у которых выявлены факты нелегальной занятости.

5.2. Заявитель обязан раскрыть структуру собственности, предоставить список аффилированных лиц и сведения о конечных бенефициарах на момент подачи Заявки.

5.3. Идентификация бенефициарных владельцев не проводится в отношении лиц, являющихся:

- государственными корпорациями или организациями, в которых Российская Федерация, субъекты Российской Федерации либо муниципальные образования имеют более 50 процентов акций (долей) в капитале;

- эмитентами ценных бумаг, допущенных к организованным торгам, которые раскрывают информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах;

- дочерними или контролируемыми обществами иностранных организаций, ценные бумаги которых прошли процедуру листинга на иностранной бирже, входящей в перечень, утвержденный Банком России, либо раскрывающими информацию о владельцах на общедоступных ресурсах на ином основании (указание Банка России от 28.01.2016 № 3949-У «Об утверждении перечня иностранных бирж, прохождение процедуры листинга на которых является обязательным условием для принятия Российской биржей решения о допуске ценных бумаг иностранных эмитентов к организованным торгам, а также условием для не проведения организациями, осуществляющими операции с денежными средствами или иным имуществом, идентификации бенефициарных владельцев иностранных организаций, чьи ценные бумаги прошли процедуру листинга на таких биржах») (или иные аналогичные указания);

- дочерними обществами иностранных структур, организационная форма которых не предусматривает наличия бенефициарного владельца.

³ Распоряжение Правительства РФ от 05.03.2022 № 430-р «Об утверждении перечня иностранных государств и территорий, совершающих недружественные действия в отношении Российской Федерации, российских юридических и физических лиц».

5.4. Под низконалоговой юрисдикцией понимается территория, включенная в Перечень государств и территорий государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.11.2007 № 108н, или иной аналогичный документ, действующий на дату проведения экспертизы.

6. Представление заявки на финансирование

6.1. Фонд в течении 5 рабочих дней с даты принятия настоящего Стандарта и в дальнейшем с даты публикации Минпромторгом России сводного плана участия Минпромторга России в выставочных и конгрессных мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации и за рубежом в соответствующем календарном году, публикует перечень выставочных мероприятий в соответствующем разделе официального сайта Фонда <https://frp-lnr.ru/>.

6.2. До начала участия в выставочных мероприятиях Заявитель информирует Фонд о таком намерении, направив уведомление в форме письма на бланке предприятия с указанием следующей информации:

- название и ИНН предприятия,
- название выставочного мероприятия, запланированного к участию, и сроки его проведения.

Письмо направляется не позднее чем за 10 дней до начала мероприятия в электронном виде на адрес электронной почты info@frp-lnr.ru или на бумажном носителе по месту расположения Фонда – г. Луганск, ул. Магнитогорская, 2, каб. 227.

6.3. Фонд в течении 3 (трех) дней информирует субъект промышленности ответным письмом о соответствии/несоответствии Заявителя пункту 3.1.1 Стандарта и возможности компенсации затрат на выставочное мероприятие исходя из пунктов 4.2 и 6.1 Стандарта, а также информирует (в случае соответствия) о сроках получения информационных материалов Фонда для последующего размещения на выставочном стенде в соответствии с пунктом 3.1.4 Стандарта и направляет перечень документов (Приложение 3), необходимых для подачи Заявки на получение гранта.

6.4. Заявки на предоставление компенсации части затрат на участие в выставочных мероприятиях (далее - Заявки) принимаются Фондом не менее двух раз в течении календарного года.

6.4.1. Дата начала и окончания приема Заявок утверждается приказом директора Фонда, при этом период приема Заявок не может составлять менее 10 рабочих дней.

6.4.2. Заявка подается после окончания выставочного мероприятия, но не более, чем через шесть месяцев после его окончания.

6.5. Информация о дате начала и окончания приема Заявок размещается на сайте Фонда <https://frp-lnr.ru/>.

6.6. Для получения гранта субъект промышленности подает Заявку, оформленную в соответствии с Приложением 2, и пакет документов в соответствии с Приложением 3 на бумажном носителе по месту расположения Фонда: г. Луганск, ул. Магнитогорская, 2, каб. 227.

6.7. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной Заявке, Фонд вправе запрашивать дополнительную информацию у Заявителя.

6.8. Заявка подлежит регистрации с присвоением регистрационного номера и занесением в реестр проектов в день представления Заявки.

6.9. Документы, поданные в составе Заявки, Заявителю не возвращаются вне зависимости от результатов экспертизы.

6.10. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение либо предоставление заведомо недостоверной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае выявления факта предоставления недостоверной информации или ее искажения после получения Заявителем гранта, последний обязан вернуть полученную сумму гранта в полном объеме в рамках заключенного договора на предоставление гранта не позднее 30 (тридцати) дней с момента получения требования.

6.11. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать за Заявителя состав и содержание комплекта документов в составе Заявки, параметры и документацию проекта.

6.12. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения Заявки Экспертным советом по предоставлению грантов отозвать поданную Заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением гранта.

6.13. Деятельность Экспертного совета регулируется Положением об Экспертном совете Фонда.

7. Отбор и экспертиза проектов

7.1. Заявитель имеет право перед подачей Заявки и в ходе проведения экспертизы обратиться в Фонд за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению Заявки и предоставляемых документов.

7.2. До окончания проведения экспертизы Заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия требованиям Фонда.

7.3. Документы в составе Заявки должны соответствовать следующим требованиям:

- все суммы денежных средств, указанные в документах, должны быть выражены в российских рублях;
- копии документов должны соответствовать оригинальным документам;

- копии, предоставляемые на бумажном носителе, должны быть заверены уполномоченным должностным лицом Заявителя и скреплены печатью;

- текст и изображения должны быть разборчивы, не содержать исправлений и дефектов, не позволяющих однозначно трактовать содержание документов.

7.4. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной Заявке, Фонд вправе запрашивать дополнительную информацию у Заявителя.

7.5. Срок проведения экспертизы документов и принятия решения Экспертным советом по предоставлению грантов не может превышать 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

7.6. В случае установления по результатам экспертизы несоответствия Заявки и (или) Заявителя требованиям Стандарта и данные несоответствия не могут быть устранены в пределах срока проведения экспертизы, предложения по предоставлению финансовой поддержки на рассмотрение Комиссии по предоставлению грантов не выносятся.

7.7. По результатам экспертизы, Фонд заполняет чек-лист по форме Приложения 4 на соответствие Заявки и Заявителя требованиям Стандарта и готовит предварительное предложение по условиям предоставления финансовой поддержки в форме грантов и выносит на рассмотрение Экспертного совета.

7.8. Отклонение Заявки на этапе экспертизы не лишает Заявителя возможности повторного обращения за получением финансовой поддержки после устранения недостатков.

8. Принятие решения о выдаче гранта

8.1. Экспертный совет принимает решение:

- об одобрении предоставления гранта;
- об отказе в выдаче гранта.

Указанные решения могут сопровождаться отлагательными условиями предоставления гранта, комментариями и рекомендациями.

8.2. Основаниями для отказа в предоставлении грантов являются:

- наличие критических замечаний, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения экспертизы;
- факт предоставления недостоверной информации;
- отсутствие на счету Фонда денежных средств на цели Стандарта.

8.3. Решение о предоставлении грантов, заключение договоров и перечисление денежных средств принимаются до полного исчерпания средств Фонда, предусмотренных на данные цели, в хронологическом порядке регистрации полного пакета документов начиная с Заявки с наиболее ранними датой и временем регистрации полного пакета документов.

8.4. При невозможности одновременного удовлетворения двух и более заявок выплаты осуществляются согласно присвоенным в соответствии с

пунктом 6.8 настоящего Стандарта порядковым номерам от меньшего к большему.

8.5. По результатам заседания Экспертного совета Фонд уведомляет Заявителя о принятом решении.

8.6. В случае если в течение 10 рабочих дней с даты получения положительного решения Экспертного совета Заявитель не подписывает договор о предоставлении гранта, он считается уклонившимся от заключения договора, а решение о предоставлении гранта считается аннулированным.

8.7. В случае если Заявитель не подписал договор о предоставлении гранта по причине установления Фондом меньшей суммы компенсации затрат, в связи с недостаточностью денежных средств на расчетном счету Фонда на цели Стандарта, то это не лишает Заявителя возможности повторного обращения за получением финансовой поддержки.

8.8. Информация о грантах, предоставленных по Заявкам, может размещается на сайте Фонда <https://frp-lnr.ru/>

9. Порядок предоставления Гранта

Перечисление суммы гранта осуществляется Фондом на расчетный счет, указанный Заявителем в договоре на предоставление гранта.

Грант предоставляется в размере, установленном пунктом 2.2 настоящего Стандарта.

10. Заключительные положения

В случае выявления факта предоставления недостоверной информации со стороны грантополучателя при предоставлении заявки на получение Гранта, в том числе пункта 4.2.2 настоящего Стандарта, Грантополучатель обязан вернуть средства Гранта и проценты за пользование денежными средствами в размере, предусмотренном статьей 395 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

Приложение № 1
к Стандарту некоммерческой организации
«Фонд развития промышленности Луганской
Народной Республики»
«Экспортный потенциал»

Перечень отраслевых направлений, в рамках которых возможно получение финансовой поддержки некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Луганской Народной Республики» (грантов)

№ класса ОКВЭД	Наименование
Раздел С «Обрабатывающие производства»	
13	Производство текстильных изделий
14	Производство одежды
15	Производство кожи и изделий из кожи
16	Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения
17	Производство бумаги и бумажных изделий
20	Производство химических веществ и химических продуктов
21	Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях
22	Производство резиновых и пластмассовых изделий
23	Производство прочей неметаллической минеральной продукции
24	Производство металлургическое
25	Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования
26	Производство компьютеров, электронных и оптических изделий
27	Производство электрического оборудования
28	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки
29	Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов
30	Производство прочих транспортных средств и оборудования
31	Производство мебели
32	Производство прочих готовых изделий
33	Ремонт и монтаж машин и оборудования

Приложение № 2
к Стандарту некоммерческой организации
«Фонд развития промышленности Луганской
Народной Республики»
«Экспортный потенциал»

ФИРМЕННЫЙ БЛАНК

В некоммерческую организацию
«Фонд развития промышленности
Луганской Народной Республики»
от _____
полное наименование юридического
лица

Заявка на предоставление субъектам промышленности компенсации части затрат на участие в выставочных мероприятиях в форме гранта

№ п/п	Информация	
1.	Полное наименование предприятия - Заявителя	
2.	ИНН/ОГРН	
3.	Дата регистрации	
4.	Юридический адрес	
5.	Фактический адрес (место нахождения предприятия)	
6.	E-mail	
7.	Руководитель (Ф.И.О., телефон)	
8.	Основной ОКВЭД:	
9.	Наименование выставочного мероприятия	
10.	Место и период проведения выставочного мероприятия	
11.	Сумма понесенных затрат, руб.	
12.	Перечень понесенных затрат (кратко)	
13.	Сумма запрашиваемой компенсации (гранта), руб.	

(должность руководителя)

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата _____

Подтверждение о соответствии

Настоящим подтверждаю, что субъект деятельности в сфере промышленности

соответствует следующим требованиям:

1) является юридическим лицом – коммерческой организацией или индивидуальным предпринимателем, получение займов для которого не запрещено действующим законодательством или уставом;

2) не является дочерним хозяйственным обществом⁴ юридических лиц, созданных в соответствии с законодательством иностранных государств и имеющих местонахождение в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;

3) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения в том числе – к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Луганской Народной Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед бюджетом Луганской Народной Республики;

6) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

7) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального

⁴ Определяется в соответствии с ч.1 ст. 67.3 Гражданского кодекса Российской Федерации.

исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере;

8) не получает (не имеет намерения получать) средства из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на реализацию проекта;

9) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

10) бенефициарный владелец не является нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;

11) среди участников (учредителей), и лиц, имеющих право без доверенности действовать от имени _____, отсутствуют иностранные лица, связанные с иностранными государствами, которые совершают в отношении Российской Федерации, российских юридических и физических лиц недружественные действия⁵ (в том числе если такие иностранные лица имеют гражданство этих государств, местом их регистрации, местом преимущественного ведения ими хозяйственной деятельности или местом преимущественного извлечения ими прибыли от деятельности являются эти государства), или лиц, которые находятся под контролем указанных иностранных лиц, независимо от места их регистрации (за исключением случаев, если местом их регистрации является Российская Федерация) или от места преимущественного ведения ими хозяйственной деятельности ;

12) не находится в реестре работодателей, у которых выявлены факты нелегальной занятости.

_____ гарантирует достоверность представленных сведений и документов, а также выражает согласие:

- на осуществление проверок соблюдения 3 условий, целей и порядка предоставления гранта;

- на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, определенные Стандартом «Экспортный потенциал», прилагаются⁶:

1. Копия действующей редакции Устава;
2. Документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Заявителя;
3. Информационная справка о бенефициарных владельцах;
4. Справка налогового органа;
5. Документы (копии договора, счетов, платежных поручений, акты выполненных работ и т.п.), подтверждающие фактически понесенные затраты;

⁵ Распоряжение Правительства РФ от 05.03.2022 № 430-р «Об утверждении перечня иностранных государств и территорий, совершающих недружественные действия в отношении Российской Федерации, российских юридических и физических лиц».

⁶ Для индивидуальных предпринимателей необходимо оставить или отметить нужные пункты



б. Фотоотчет об участии в выставочном мероприятии.

Руководитель предприятия – заявителя
(индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Главный бухгалтер (бухгалтер)
(при наличии)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

«__» _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Приложение № 3
к Стандарту некоммерческой организации
«Фонд развития промышленности Луганской
Народной Республики»
«Экспортный потенциал»

Перечень документов

1. Заявка на предоставление гранта с расчетом размера гранта по форме согласно Приложению 2 к Стандарту;
2. Копия действующей редакции Устава со всеми изменениями на дату подачи Заявки (для юридических лиц);
3. Документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Заявителя (при необходимости);
4. Информационная справка о бенефициарных владельцах (для юридических лиц);
5. Справка налогового органа по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, полученная не более, чем за 30 дней до даты подачи Заявки;
6. +Документы (копии договора, платежных поручений, акты выполненных работ и т.п.), подтверждающие фактически понесенные Заявителем затраты на цели, указанные в пункте 4 Стандарта «Экспортный потенциал», заверенные уполномоченным лицом Заявителя;
7. Фотоотчет субъекта промышленности об участии в выставочном мероприятии., который должен содержать четкие и контрастные фотографии высокого качества выставочного стенда с нескольких ракурсов (включая изображения с наименованием субъекта Российской Федерации, где зарегистрировано предприятие (Луганская Народная Республика или Луганщина) и информационными материалами об инвестиционном и/или промышленном потенциале Луганской Народной Республики, размещенными на выставочном стенде Заявителя).

Документы и(или) копии документов, предоставляемые в Фонд Заявителем, должны быть заверены уполномоченным должностным лицом и скреплены печатью.

Приложение № 4
к Стандарту некоммерческой организации
«Фонд развития промышленности Луганской
Народной Республики»
«Экспортный потенциал»

Чек-лист оценки Заявки
на заключение Договора о предоставлении гранта на компенсацию части затрат на участие в
выставочных мероприятиях

(наименование юридического лица / индивидуального предпринимателя)

ИНН	
Дата подачи Заявки	
Регистрационный номер Заявки	

СООТВЕТСТВИЕ ЗАЯВИТЕЛЯ ТРЕБОВАНИЯМ СТАНДАРТА:

ОКВЭД соответствует перечню

Да / Нет

Неполучение мер господдержки на цели гранта

Да / Нет

Отсутствие задолженности по налогам и иной задолженности в бюджет

Да / Нет

Не является иностранным ЮЛ, в состав учредителей не входят иностранные лица из недружественных стран

Да / Нет

Нет процедур ликвидации, банкротства

Да / Нет

Отсутствие в перечнях ПОД/ФТ/РНЗ

Да / Нет

Целевое расходование средств подтверждено документально

Да / Нет

Участие в выставочном мероприятии подтверждено фотоотчетом

Да / Нет

Фотоотчет содержит информацию о наименовании субъекта и размещении информационных материалов

Да / Нет

Выставочное мероприятие проводилось на территории государства, не являющегося недружественным

Да / Нет

Выставочное мероприятие входит в сводный план участия Минпромторга России в выставочных и конгрессных мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации и за рубежом

Да / Нет

СУММА ПОДТВЕРЖДЕННЫХ ЗАТРАТ	
РАЗМЕР ГРАНТА	