

Договор
о предоставлении средств юридическому лицу,
на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта

Луганская Народная
Республика,
город Луганск

(место заключения договора)

_____ г.
(дата заключения договора)

№ _____
(номер договора)

Некоммерческая организация «Фонд развития промышленности Луганской Народной Республики», действующая на основании Устава, утвержденного приказом Министерства промышленности и торговли Луганской Народной Республики от _____ № __, именуемая в дальнейшем «Грантодатель», в лице директора _____, с одной стороны, и _____, действующей на основании _____, именуем в дальнейшем «Грантополучатель», в лице _____, с другой стороны, при этом Грантодатель и Грантополучатель совместно именуются «Стороны», а каждый в отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление Грантодателем в _____ году Грантополучателю средств на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта (далее - Грант) в целях реализации/компенсации проекта _____.

Грант предоставляется в рамках Стандарта Фонда _____, утвержденного протоколом Наблюдательного совета Некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Луганской Народной Республики» от _____ № __, в соответствии с _____ и в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Грантополучатель имеет право использовать сумму Гранта в порядке, установленном Договором, при выполнении условий предоставления гранта в соответствии с требованиями статьи 3 Договора.

II. Финансовое обеспечение предоставления Гранта

2.1. Грант предоставляется Получателю гранта в общем размере _____ рублей.

III. Предварительные условия предоставления гранта

3.1. Грант предоставляется Грантополучателю при выполнении следующих условий:

3.1.1. Предоставление Грантодателю правоустанавливающих документов и документов, подтверждающих полномочия лиц, заключающих Договор от имени Грантополучателя, в соответствии с требованиями Грантодателя;

3.1.2. Предоставление Грантодателю документов, отражающих финансовое положение Грантополучателя, оформленных в соответствии с требованиями Грантодателя;

3.1.3. Соответствие действительности заявлений и гарантий Грантополучателя;

3.1.4. Открытие Грантополучателем расчетного счета для ведения обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде Гранта, в банке, отобранном Грантодателем для осуществления расчетного обслуживания грантополучателей по программам Грантодателя;

3.1.5. Заключение Грантополучателем соглашения, предоставляющего в течение всего срока действия Договора заранее данный акцепт на списание Грантодателем денежных средств

с указанного счета Грантополучателя, и предоставление Грантодателю экземпляра такого соглашения;

3.1.6. Заключение Грантополучателем соглашения с банком (в котором открыт указанный счет Грантополучателя), предоставляющего право Грантодателю акцепта платежных поручений Грантополучателя, и предоставление копий таких соглашений Грантодателю.

IV. Условия и порядок предоставления Гранта

4.1. Грант предоставляется при соблюдении следующих условий:

4.1.1. Грантополучатель является юридическим лицом – коммерческой организацией, получение Грантов для которого не запрещено действующим законодательством или Уставом Получателя Гранта;

4.1.2. Грантополучатель является субъектом деятельности в сфере промышленности Луганской Народной Республики;

4.1.3. Грантополучатель является резидентом Российской Федерации;

4.1.4. Грантополучатель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения в том числе – к юридическому лицу, являющемуся участником отбора другого юридического лица), ликвидации в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4.1.5. отсутствие у Грантополучателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4.1.6. отсутствие у Грантополучателя просроченной задолженности по возврату в бюджет Луганской Народной Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед бюджетом Луганской Народной Республики;

4.1.7. Грантополучатель не является юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 25%;

4.1.8. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Грантополучателя;

4.1.9. Грантополучатель не получает средства из бюджета Луганской Народной Республики на основании иных нормативно- правовых актов Луганской Народной Республики на реализацию Проекта;

4.1.10. Грантополучатель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

4.1.11. Среди участников (учредителей) Грантополучателя, или лиц, имеющих право без доверенности действовать от имени Грантополучателя, не должно быть иностранных лиц, связанных с иностранными государствами, которые совершают в отношении Российской Федерации, российских юридических и физических лиц недружественные действия (в том числе если такие иностранные лица имеют гражданство этих государств, местом их регистрации, местом преимущественного ведения ими хозяйственной деятельности или местом преимущественного извлечения ими прибыли от деятельности являются эти государства), или лиц, которые находятся под контролем указанных иностранных лиц, независимо от места их

регистрации (за исключением случаев, если местом их регистрации является Российская Федерация) или от места преимущественного ведения ими хозяйственной деятельности

4.1.12. иные требования, установленные нормативным правовым актом региональной программы финансирования субъектов деятельности в сфере промышленности Луганской Народной Республики.

4.2. Перечисление Гранта осуществляется на счет Грантополучателя, для ведения обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде Гранта, открытый в _____ (далее по тексту – Счет); после подписания Грантополучателем Регламента согласования Грантодателем операций по расходованию средств со Счета Грантополучателя (согласно Приложению № 5).

4.2.1. Денежные средства, предоставленные Грантополучателю в соответствии с условиями Договора, могут быть использованы Грантополучателем исключительно на цели финансирования работ по Проекту. Грантополучатель самостоятельно определяет экономическую обоснованность совершения конкретной расходной операции со средствами Гранта, при этом осуществляет такие операции только после их согласования с Грантодателем. Указанное согласование не означает подтверждение Грантодателем целевого использования Гранта¹ (части Гранта) и/или одобрение Грантодателем условий заключенных Грантополучателем сделок, а имеет цель обеспечение возможности мониторинга направлений расходования денежных средств. Согласование осуществляется путем акцепта Грантодателем каждой операции по расходованию средств со Счета. Грантодатель вправе при наличии соответствующих оснований отказать Грантополучателю в акцепте операции. Отказ Грантодателя в акцепте платежа не может являться основанием для предъявления Грантодателю претензий в части компенсации штрафных санкций со стороны контрагента, а также нарушения Грантополучателем сроков реализации Проекта и/или недостижения целевых показателей Проекта. В случае списания со Счета средств без акцепта Грантодателя Грантополучатель обязуется незамедлительно известить об этом Грантодателя и в течение трех рабочих дней возместить сумму списанных средств на Счет.

4.2.2. Конвертация в иностранную валюту средств Гранта с целью размещения на расчетном счете и начисления процентов на остатки средств по нему запрещена, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления указанных средств. При необходимости оплаты за счет средств Гранта импортного контракта Грантополучатель открывает расчетный счет (счета) в иностранной валюте для осуществления обособленного учета операций по расходованию средств Гранта, конвертированных в иностранную валюту (далее – Валютный счет), и заключает с банком, открывшим Валютный счет, соглашение, предусмотренное пунктом 3.2. Договора, а также соглашение, предоставляющее право Грантодателю акцепта платежных поручений Грантополучателя с Валютного счета, и предоставляет копии указанных соглашений Грантодателю. Операции по приобретению за счет средств Гранта иностранной валюты и расходованию средств с Валютного счета осуществляются Грантополучателем только после согласования с Грантодателем.

4.2.3. Грантополучатель обязуется не использовать Счет (и Валютный счет) для зачисления денежных средств, не связанных с расчетами по Гранту.

4.2.4. Размещение средств Гранта в депозит запрещено.

4.3. Грантодатель вправе приостановить акцепты платежей по Проекту в следующих случаях:

4.3.1. Выявлены существенные риски утраты/ухудшения обеспечения, а именно факты нарушений Грантополучателем условий Договора Гранта, несущих риски нарушения сроков завершения и/или недостижения результатов проекта;

4.3.2. Выявлены факты нецелевого использования Грантополучателем средств Гранта;

¹ Порядок подтверждения Грантодателем целевого использования Гранта изложен в статье 9 Договора.

4.3.3. Грантополучателем в течение трех рабочих дней не возмещены на Счет средства Гранта, списанные со Счета без акцепта Грантодателя;

4.3.4. Не осуществлено в предусмотренные условиями программы сроки софинансирования за счет собственных средств заявителя (и/или аффилированных лиц, бенефициаров заявителя) в установленном условиями программы размере;

4.3.5. Грантополучателем нарушены иные обязанности, предусмотренные договором гранта.

Грантодатель может приостановить акцепты платежей по Проекту полностью либо ввести ограничение на конкретную сумму денежных средств, которая определяется Грантодателем с учетом характера и объема допущенных Грантополучателем нарушений условий Договора. В случае приостановления/ограничения акцепта платежей Грантодатель направляет Грантополучателю соответствующее уведомление.

V. Заявления и гарантии Грантополучателя

5.1. Грантополучатель заявляет и гарантирует Грантодателю:

5.1.1. Заключение Договора одобрено/получено согласие всеми/всех органами/ов управления Грантополучателя, одобрение/согласие которых необходимо в соответствии с применимым правом, а также учредительными документами Грантополучателя. Подписание и исполнение Грантополучателем Договора не противоречит применимому праву, учредительным документам Грантополучателя и другим договорам, заключенным Грантополучателем с Грантодателем и/или третьими лицами;

5.1.2. Вся информация, предоставленная Грантополучателем Грантодателю в связи с Договором, является достоверной, и Грантополучатель не скрывает никаких фактов, которые, если бы они были известны, могли бы оказать неблагоприятное влияние на решение Грантодателя о предоставлении Гранта, включая информацию и документы в составе заявки на финансирование. Информация и документы, предоставленные Грантодателем в связи с заключением Договора, а также информация и документы, которые будут предоставлены Грантодателю в процессе исполнения Договора, получены Грантодателем на законных основаниях с получением всех предусмотренных законодательством согласий и разрешений третьих лиц, не входят в перечень сведений, составляющих государственную тайну в понимании, используемом в статье 5 Закона Российской Федерации «О государственной тайне», и не являются сведениями ограниченного доступа, у него отсутствуют ограничения на их распространение и предоставление доступа к носителям такой информации.

5.1.3. Грантополучатель обязан возместить Грантодателю в полном объеме убытки, причиненные несоблюдением или нарушением указанных в Договоре заявлений или гарантий.

VI. Порядок реализации и завершения Проекта

6.1. Грантополучатель осуществляет реализацию Проекта за счет средств Гранта и средств софинансирования. Требования к результатам работ по Проекту, сроки и объемы их выполнения устанавливаются следующими приложениями, являющимися неотъемлемой частью Договора:

- Приложение № 1 - Техническое задание;
- Приложение № 2 - Смета расходования средств по Проекту (средств Гранта и средств софинансирования), далее - Смета;
- Приложение № 3 - Календарный план выполнения работ по Проекту (далее - Календарный план);
- Приложение № 4 - Целевые показатели эффективности использования гранта.

6.2. Статус работ по Проекту, ход исполнения Грантополучателем обязательств по софинансированию Проекта и достижения целевых показателей эффективности использования Гранта отражаются Грантополучателем в отчетности, предоставляемой Грантодателю в соответствии с Договором.

6.3. После окончания работ по Проекту, указанных в Календарном плане, Грантополучатель предоставляет Грантодателю Отчет о выполнении Технического задания Проекта по договору Гранта с приложением подтверждающих документов. Грантодатель рассматривает указанный отчет и при наличии замечаний информирует об этом Грантополучателя. После устранения замечаний Грантополучатель повторно представляет отчет Грантодателю.

6.4. При отсутствии замечаний к Отчету о выполнении Технического задания Проекта Грантодатель проводит выездное контрольное мероприятие на территории реализации проекта и оформляет соответствующий Акт выездного контрольного мероприятия, который направляется Грантополучателю. В случае если на момент проведения выездного контрольного мероприятия средства гранта не были израсходованы Грантополучателем в полном объеме, остаток неизрасходованных средств гранта подлежит возврату на счет Грантодателя, указанный в Договоре.

6.5. По факту выполнения проекта Грантополучателем Грантодатель осуществляет приемку Проекта. Для этого Грантополучатель предоставляет Отчет о выполнении Технического задания Проекта с приложением подтверждающих документов, которые должны отражать текущий статус Проекта. Приемка Проекта оформляется Актом о завершении Проекта (далее - Акт), в котором фиксируется целевое использование средств Гранта, текущее состояние работ по Проекту и фактические значения целевых показателей, достигнутых Грантополучателем на момент подписания Акта. В случае если на момент подписания Акта Грантополучателем не достигнуты в полном объеме установленные Договором целевые показатели, Стороны в дополнительном соглашении к Договору фиксируют порядок и необходимость осуществления в дальнейшем мониторинга значений целевых показателей эффективности.

VII. Права и обязанности Сторон

Права и обязанности Грантодателя

7.1. Грантодатель имеет право контролировать деятельность Грантополучателя, для чего, в частности, осуществлять:

7.1.1. Контроль состояния материально-технической базы Грантополучателя, используемой для реализации Проекта, путем выездных проверок;

7.1.2. Контроль расходования средств на реализацию Проекта, в том числе запрашивать у Грантополучателя документы, подтверждающие рыночное (конкурентное) ценообразование при осуществлении закупки и обоснование выбора поставщика/исполнителя.

7.1.3. Контроль финансово-хозяйственной деятельности, включая контроль осуществления бухгалтерского и налогового учета работ по Проекту с правом запрашивать письменную информацию и документы, предоставляемые Грантополучателем в рамках Проекта, и использования средств гранта.

7.2. Требовать от Грантополучателя предоставления сведений и документов, подтверждающих целевое использование гранта, финансовое положение и хозяйственную деятельность Грантополучателя, документов, подтверждающих осуществление софинансирования Проекта, достижения целевого показателя и предоставления Отчета о выполнении Технического задания Проекта по договору Гранта с приложением подтверждающих документов.

7.3. Осуществлять проверки достоверности предоставляемых Грантополучателем отчетных и плановых показателей его хозяйственной деятельности и финансового положения в удобной для Грантодателя форме.

7.4. Требовать от Грантополучателя предоставления сведений и документов, подтверждающих финансовое положение и хозяйственную деятельность ключевых исполнителей по Проекту, если ранее такие документы не предоставлялись.

7.5. Грантодатель обязуется:

7.5.1. обеспечить предоставление Гранта в соответствии Договором;

7.5.2. обеспечивать перечисление Гранта на счет Грантополучателя, указанный Договоре;

7.5.3. осуществлять контроль за соблюдением Грантополучателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, установленных настоящим Договором, путем проведения плановых и внеплановых проверок:

7.5.3.1. по месту нахождения Грантодателя на основании:

7.5.3.2. по месту нахождения Грантополучателя;

7.5.3.3. иных документов, представленных Грантополучателем по запросу Грантодателя в соответствии настоящим Договором;

7.5.4. в случае установления Грантодателем информации о факте нарушения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Грантополучателем в соответствии с Правилами предоставления субсидии и(или) настоящим Договором, недостоверных сведений, направлять Грантополучателю требование об обеспечении возврата Гранта Грантодателю в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

7.5.5. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Грантополучателем, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя гранта о принятом решении (при необходимости);

7.5.6. направлять разъяснения Грантополучателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения;

7.5.7. обеспечить включение в реестр соглашений (договоров) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов информации и документов о настоящем Договоре (при наличии технической возможности), а также сведений об использовании Грантополучателем гранта в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.06.2023 №92н.

Права и обязанности Грантополучателя

7.6. Грантополучатель обязуется использовать Грант строго по целевому назначению.

7.7. Грантополучатель обязуется предоставлять Грантодателю отчетность, указанную в Договоре.

Документы, входящие в состав отчетности, предоставляются Грантополучателем на бумажном носителе. Документы должны быть прошиты, пронумерованы, подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью Грантополучателя.

В случае если в документы, входящие в состав отчетности, были внесены изменения после их предоставления Грантодателю, Грантополучатель обязуется не позднее 10 рабочих дней с момента внесения таких изменений предоставить в Грантодателя скорректированную отчетность.

Отчетность представляется Грантодателю в составе и в сроки, установленные Договором. Грантополучатель обязан предоставлять отчетно-финансовые документы в течение 10 рабочих дней с даты получения соответствующего требования Грантодателя.

7.8. Грантополучатель обязан вести обособленный аналитический учет наличия и движения денежных средств, требований и обязательств, расходов и имущества, возникших в рамках реализации Проекта, в том числе при использовании средств Гранта.

7.9. По требованию Грантодателя предоставлять информацию по Проекту и документы, касающиеся Грантополучателя, в том числе его финансового положения и хозяйственной деятельности, либо, в случае невозможности немедленного предоставления указанных документов и/или информации - предоставить такие документы и/или информацию в возможно короткие сроки. Требование о предоставлении информации/документов может быть направлено Грантодателем как в письменной форме, так и в электронном виде с адреса электронной почты info@frp-lnr.ru.

7.10. Грантополучатель обязуется письменно уведомлять Грантодателя:

7.10.1. Об изменениях полномочий органов управления, изменениях в составе органов

управления, участников (акционеров) Грантополучателя - в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты принятия соответствующего решения;

7.10.2. Об изменении фактического местонахождения и/или почтового адреса, банковских реквизитов Грантополучателя - в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты наступления соответствующего события;

7.10.3. О наступлении событий, которые могут ухудшить платежеспособность Грантополучателя, и мерах, предпринимаемых Грантополучателем для устранения последствий указанных событий, а также о наложении ареста на имущество Грантополучателя, о принятии судом заявления о признании Грантополучателя несостоятельным (банкротом), о возбуждении гражданских или уголовных дел, способных повлиять на исполнение обязательств по Договору, - в течение 3 (трех) рабочих дней со дня наступления такого события;

7.10.4. Об изменении контроля над Грантополучателем, включая изменение бенефициарного владельца, - в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда ему стало известно о наступлении соответствующего события;

7.10.5. О возникшем в период предоставления гранта ограничении прав Грантополучателя в размере более 5 (пяти) % от суммы гранта или балансовых активов Грантополучателя (учитывается наименьшая величина) по распоряжению денежными средствами, находящимися на любом счете Грантополучателя, в т.ч.:

- предъявлении требований, помещенных в картотеку «Расчетные документы, не оплаченные в срок»;
- приостановлении операций по счету Грантополучателя;
- наложении ареста на денежные средства на счете Грантополучателя;
- обращении взыскания на денежные средства на счете Грантополучателя - в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения;

7.10.6. О наличии вступившего в законную силу решения суда первой инстанции о взыскании денежных средств или об истребовании имущества Грантополучателя, если сумма иска (исков) составляет более 10 % балансовой стоимости активов Грантополучателя на дату вступления решения суда первой инстанции в законную силу, - в течение 5 (пяти) дней с момента вступления в силу судебного акта.

7.11. Грантополучатель обязуется предоставлять Грантодателям копии изменений в учредительные документы Грантополучателя в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты государственной регистрации таких изменений.

7.12. Грантополучатель обязуется обеспечить допуск представителей Грантодателя в служебные, производственные, складские и другие помещения, занимаемые Грантополучателем, для проведения целевых проверок, связанных с реализацией Проекта, и содействовать в проведении этих проверок. При этом количество проверок и сроки их проведения определяются Грантодателем.

7.13. Грантополучатель обязуется не совершать передачу своих прав и обязанностей по Договору без предварительного письменного согласия Грантодателя.

7.14. Грантополучатель обязуется обеспечить достижение значения целевых показателей, указанных в Договоре.

7.15. Грантополучатель вправе вносить изменения в Смету в части перераспределения средств Гранта после согласования с Грантодателем, заключив дополнительное соглашение к вышеуказанной части Договора, при условии, что такие изменения не приводят к изменению итоговой суммы Сметы.

Сообщение об изменении Сметы в части средств Гранта и проект обновленной Сметы должны быть предоставлены Грантополучателем Грантодателю не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней до планируемой Грантополучателем даты начала платежей по обновленной смете. Согласование изменений производится Грантодателем путем акцепта платежей по обновленной смете, в отсутствие согласования Грантодатель извещает Грантополучателя письмом об отказе в согласовании изменений.

7.16. Грантополучатель обязуется не производить продажу или обременение имущества, приобретенного в рамках Проекта за счет средств Гранта, без письменного согласования с Грантодателем до завершения Проекта.

7.17. Грантополучатель обязуется обеспечить софинансирование работ по Проекту в объеме не менее _____ рублей из средств, не являющихся средствами Гранта, в соответствии с требованиями соответствующего Стандарта, в рамках которой предоставлен настоящий Грант.

7.18. Грантополучатель обязуется получить разрешения /согласования/ лицензии, необходимые для осуществления деятельности по проекту (если условие применимо).

7.19. Грантополучатель при подписании и в ходе исполнения Договора обязуется соблюдать ограничения и положения, содержащиеся в Законе Российской Федерации «О государственной тайне» в отношении сведений, составляющих государственную тайну.

VIII. Порядок разрешения споров. Применимое право

8.1. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, после принятия сторонами мер по досудебному урегулированию по истечении семи рабочих дней со дня получения соответствующей претензии (требования) подлежат разрешению в суде Луганской Народной Республики в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Настоящий Договор регулируется правом Российской Федерации.

IX. Конфиденциальность

9.1. Стороны обязуются не распространять третьим лицам сведения, относящиеся к деловой или коммерческой тайне другой Стороны, и не использовать их для целей, не связанных с исполнением Договора.

Предоставление другой Стороне в случае необходимости сведений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, или иной информации, доступ к которой ограничен федеральными законами, осуществляется раскрывающей стороной в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

Любая информация, доступ к которой ограничен и не подлежащая раскрытию третьим лицам, должна быть обозначена раскрывающей Стороной соответствующим грифом, указывающим на характер такого ограничения. В отсутствие такого грифа к Стороне, допустившей распространение третьим лицам такой конфиденциальной информации, не могут быть предъявлены претензии и применены меры ответственности раскрывающей Стороной в связи с таким распространением конфиденциальной информации.

Сведения, составляющие государственную тайну и являющиеся сведениями ограниченного доступа, не раскрываются Грантодателю (до момента получения им соответствующего допуска) и в любом случае не могут быть размещены в Личном кабинете, а также переданы Грантополучателем Грантодателю по телекоммуникационным каналам связи.

9.2. Информация о Проекте в объеме, содержащемся в заявке на предоставление финансирования, не является конфиденциальной, в том числе не должна относиться к государственной тайне.

После заключения Договора такая информация о Проекте и/или Грантополучателе и его деятельности может размещаться Грантодателем в информационных базах данных и/или передаваться государственным органам или в другие институты развития.

9.3. Грантодатель имеет право размещать на сайте Грантодателя, распространять в средствах массовой информации и другими способами:

- информацию, ставшую известной Грантодателю из заявительной документации и отчётности Проекта, об общем размере инвестиций в Проект, сумме гранта, предоставляемого

Грантодателем, количестве и качестве планируемых к созданию и созданных рабочих мест, ожидаемых налоговых поступлений в бюджеты различных уровней, календарном плане реализации Проекта, целевом объеме продаж нового продукта (продукта по новой технологии) после выхода на серийное производство, объеме произведенных на момент получения гранта инвестиций, а также общее описание производимой в рамках реализации Проекта продукции (используемой технологии);

- иную информацию по Проекту, предоставляемую Грантополучателем Грантодателю с разрешением использовать для публикации (простая электронная форма разрешения – письмом по электронной почте).

9.4. Грантодатель обязуется не раскрывать в средствах массовой информации, на сайте Грантодателя и другими способами информацию, составляющую коммерческую тайну Грантополучателя.

9.5. Грантополучатель обязан предоставлять Грантодателю информацию, раскрываемую в соответствии с Договором на каждом этапе реализации Проекта в соответствии со сроками, установленными Договором.

9.6. При сообщении Грантополучателем информации о финансировании Проекта третьим лицам, в том числе путем публикации в средствах массовой информации, он обязан предоставлять информацию о финансировании Проекта Грантодателем.

Х. Ответственность Сторон

10.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

ХI. Иные условия

11.1. Иные условия по настоящему Договору:

11.1.1. В случае выявления нарушения условий предоставления Гранта, с момента подписания данного договора до перечисления средств Гранта Грантополучателю, Грантодатель имеет право приостановить выдачу Гранта для повторного рассмотрения заявки.

ХII. Дополнительные условия

12.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то лицами.

12.2. Любое требование, уведомление или сообщение, направляемое Сторонами друг другу по Договору, должно быть совершено на русском языке в письменной форме. Такое требование, уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно подписано уполномоченным лицом и отправлено заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении (получении), почтовым отправлением с объявленной ценностью и уведомлением о вручении (получении), по электронной почте (с обязательным направлением оригинала в течение 5 (пяти) рабочих дней, если иное не предусмотрено настоящим Договором) или доставлено адресату посыльным (курьером) по адресу, указанному в статье 16 настоящего Договора.

При направлении уведомлений и сообщений по электронной почте Грантодатель направляет сообщения с любого адреса электронной почты Грантодателя на адрес электронной почты Грантополучателя, указанный в настоящем Договоре или сообщенный Грантополучателем дополнительно, а Грантополучатель направляет сообщения с адреса

электронной почты Грантополучателя, указанного в настоящем Договоре или сообщенного Грантополучателем дополнительно, на адрес электронной почты Грантодателя, указанный в настоящем Договоре или сообщенный Грантодателем дополнительно.

Грантодатель обязан рассматривать письма/уведомления Грантополучателя, требующие согласования с Грантодателем в соответствии с Договором, в течение семи рабочих дней с момента получения писем/уведомлений.

12.3. Грантополучатель обязуется немедленно письменно уведомить Грантодателя об изменении своего адреса и иных реквизитов для направления сообщений, уведомлений или другой информации. В противном случае Грантодателя, направивший любое сообщение, уведомление или другую информацию по прежнему адресу или прежним реквизитам, считается совершившим такое сообщение или уведомление надлежащим образом.

12.4. Информационное взаимодействие сторон, в т.ч. по вопросам освещения реализации Проекта в средствах массовой информации, осуществляется в следующем порядке:

12.4.1. Грантополучатель информирует Грантодателя: о начале или окончании возведения (реконструкции) производственных помещений в рамках реализации Проекта; закупке, монтаже оборудования; обучении сотрудников предприятия для работы с новым оборудованием; выпуске опытного образца продукции; итогах проведенных испытаний опытного образца; получении каких-либо разрешительных документов, внесении в реестры, сертификации продукции; начале промышленного (серийного) производства; выведении на рынок продукции или заключении договоров на поставку разрабатываемого продукта (факт заключения и регион расположения контрагента); расширении доли рынка (если это не нарушает конфиденциальной информации Грантополучателя).

Грантополучатель вправе по своему усмотрению предоставить иную информацию о ходе реализации Проекта.

12.4.2. Принимая участие в публичных профессиональных мероприятиях (выставках, форумах, конференциях и иных), на которых Грантополучатель представляет Проект, реализуемый с привлечением Гранта Грантодателя (или продукцию, созданную с привлечением Гранта), Грантополучатель обязуется использовать логотип «Фонда развития промышленности Луганской Народной Республики» с надписью: «При поддержке Фонда развития промышленности Луганской Народной Республики» на заметном месте в своей экспозиции. Макет информационного материала для печати Грантополучатель может получить у Грантодателя, отправив запрос на адрес электронной почты info@frp-lng.ru.

12.4.3. При публикации в средствах массовой информации и сети Интернет информации о Проекте Грантополучатель обязуется упоминать об участии Фонда в Проекте.

При наступлении указанных в Договоре событий Грантополучатель информирует Грантодателя путем отправки информационного сообщения на адрес электронной почты info@frp-lng.ru, указав контактные данные сотрудника, с которым в случае необходимости можно связаться для уточнения деталей.

12.5. Настоящий Договор действует до полного исполнения Сторонами обязательств по нему, а в отношении предоставления информации и документов, подтверждающих реализацию Проекта и целевое использование средств Гранта, условий использования конфиденциальной информации - условия Договора сохраняют силу не менее трех лет с момента полного исполнения Договора.

12.6. Все изменения, дополнения и приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

12.7. Стороны настоящим заверяют и гарантируют, что соблюдают и обязуются соблюдать применимые нормы законодательства по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

12.8. Грантополучатель настоящим заверяет, что ознакомлен со Стандартом финансирования промышленных предприятий Луганской Народной Республики, размещенном на сайте Грантодателя, и гарантирует исполнение изложенных в нем условий финансирования

проекта и установленных Стандартом Грантодателя ограничений по расходованию полученных средств Гранта.

12.9. Приложения №№ 1-10 к Договору являются неотъемлемой частью настоящего Договора. Все Приложения к Договору, содержащие формы документов, являются согласованными сторонами и обязательными к применению.

XIII. Заключительные положения

13.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими, путем проведения переговоров. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

13.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

13.3. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору.

13.4. Расторжение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктах настоящего Договора, в одностороннем порядке Грантодателем.

13.5. Расторжение настоящего Договора по соглашению Сторон оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении настоящего Договора.

13.6. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке Грантодателем возможно в случае реорганизации или прекращения деятельности Получателя гранта;

13.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Договором, направляются Сторонами следующим способом:

13.7.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

13.8. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме:

13.8.1. документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

13.9 Перечень Приложений:

Приложение № 1 - Техническое задание;

Приложение № 2 - Смета расходования средств по Проекту (средств Гранта и средств софинансирования), далее - Смета;

Приложение № 3 - Календарный план выполнения работ по Проекту (далее Календарный план);

Приложение № 4 - Целевые показатели эффективности использования гранта;

Приложение № 5 – Регламент согласования Грантодателем операций по расходованию средств со Счета Грантополучателя.

XIV. Реквизиты Сторон

Грантодатель	Грантополучатель
Некоммерческая организация «Фонд развития промышленности Луганской Народной Республики»	

XV. Подписи Сторон

Директор Некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Луганской Народной Республики» _____/_____/	_____/_____/
---	---------------------